

**UMOWA NR .....**

**o korzystanie z usług pocztowych w zakresie przyjmowania do obrotu pocztowego przesyłek pocztowych rejestrowanych i nierejestrowanych krajowych i zagranicznych**

zawarta w dniu ..... 2019 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

.....

reprezentowanym / reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym / zwaną dalej „**Wykonawcą**”

a

**Gminą Wrocław, z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8 50-141 Wrocław,  
NIP: 897-13-83-551,**

reprezentowaną przez:

Pana Włodzimierza Patalasa – Sekretarza Miasta Wrocławia, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 1/I/18 z dnia 20 listopada 2018 r., przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego (znak: ZP.....) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.)

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie:
  - 1) przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek nierejestrowanych wg kategorii ekonomiczna, opłaconych w formie opłaty przerzuconej na adresata, zaadresowanych do: Urząd Miejski Wrocławia pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.
  - 2) przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek nierejestrowanych wg kategorii ekonomiczna lub przyśpieszona oraz zwracania przesyłek do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia;
  - 3) przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek rejestrowanych (przesyłek listowych i paczek) wg kategorii ekonomiczna lub przyśpieszona oraz zwracania przesyłek do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy;
  - 4) świadczenia przez Wykonawcę dla przesyłek, o których mowa w pkt 3, usług komplementarnych:
    - a) traktowania przesyłki jako wartościowej,
    - b) potwierdzenia odbioru przesyłki.
2. Świadczenie usług pocztowych przez Wykonawcę odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie, w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz informacji w sprawie odbioru przesyłek stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia skuteczności i prawidłowości w doręczaniu przesyłek przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego standardu dbałości o wykonanie usług pocztowych i przestrzeganie

przepisów prawa w zakresie sposobu doręczenia korespondencji, w szczególności przestrzegając wymogów dotyczących doręczenia zawartych w następujących przepisach:

- a) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 z r., poz. 2096 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz. 800 z późn. zm.).

Z tego powodu strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej objętej niniejszą umową, będące wynikiem rażącego niedbalstwa uznane będą w szczególności działania i zaniechania Wykonawcy prowadzące do nieskuteczności doręczenia lub nie wywołania skutków prawnych doręczenia wynikających z powyżej wskazanych przepisów prawnych.

## **§ 2**

Gmina Wrocław wykonuje zadania publiczne na podstawie: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz przepisów do nich wykonawczych, a także na podstawie przepisów obowiązującego prawa nakładającego na Gminę prawa i obowiązki.

## **§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

**„OPŁATA POBRANA-TAXE PERÇUE**

**umowa z ....., nr.....**

lub

**„OPŁATA PRZERZUCONA NA ADRESATA**

**umowa z ....., nr.....**

w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych.

## **Zasady świadczenia usług**

## **§ 4**

Strony ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odbywać się będzie na następujących warunkach:

- 1) w odniesieniu do przesyłek listowych rejestrowanych Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) adresowania przesyłek czytelnie i zgodnie ze standardami pocztowymi,
  - b) ułożenia nadawanych przesyłek wg kolejności wpisów do pocztowej książki nadawczej oraz umieszczenia na wypełnionych arkuszach odcisku pieczęci firmowej oraz treści formy opłaty,
  - c) nadawania przesyłek na podstawie „pocztowej książki nadawczej”, w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego;
- 2) w odniesieniu do przesyłek listowych nierejestrowanych Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) adresowania przesyłek czytelnie i zgodnie ze standardami pocztowymi,
  - b) nadawania przesyłek listowych nierejestrowanych w stanie uporządkowanym, tj. ułożenie ich stroną adresową oraz według formatu osobno dla każdego rodzaju i kategorii,
  - c) sporządzania ilościowych zestawień nadanych przesyłek w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego;
- 3) w odniesieniu do paczek Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) adresowania paczek czytelnie i zgodnie ze standardami pocztowymi,
  - b) wypełniania nalepki adresowej do każdej nadanej paczki krajowej i zagranicznej oraz odpowiednich druków celnych w przypadku paczek zagranicznych,

- c) nadawania paczek na podstawie „pocztowej książki nadawczej”, w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego;
- 4) dopuszcza się stosowanie przez Zamawiającego pocztowej książki nadawczej własnego nakładu, w tym prowadzonej w formie elektronicznej (wydruk komputerowy);
- 5) dopuszcza się stosowanie przez Zamawiającego druku „zwrotne potwierdzenie odbioru” w obrocie krajowym, własnego nakładu.

## **§ 5**

1. Strony ustalają, że:
  - 1) dla przesyłek, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 pocztową placówką oddawczą będzie placówka wskazana przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy;
  - 2) przesyłki, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2-4 będą nadawane w placówce pocztowej wskazanej w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy;
  - 3) zwrotne przesyłki, będą doręczane przez placówkę Wykonawcy wymienioną w Załączniku nr 3 niniejszej do umowy;
  - 4) przesyłki, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy będą odbierane z siedziby Zamawiającego. Szczegółowe uzgodnienia w tym zakresie zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia różnic między stanem wskazanym przez Zamawiającego a stanem faktycznym nadanych przesyłek pocztowych Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego wyjaśnienia zaistniałych różnic przez pracowników Wykonawcy przy współpracy z Zamawiającym.

## **§ 6**

Postępowanie reklamacyjne związane z nieterminowym lub nienależytym wykonaniem usługi, prowadzone będzie zgodnie z zapisami *Regulaminu świadczonych usług* przez Wykonawcę w części dotyczącej reklamacji.

## **Tajemnica korespondencji (tajemnica pocztowa) i ochrona danych osobowych**

### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w taki sposób, by zapewnić poufność danych przekazywanych w przesyłkach, danych dotyczących podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz danych dotyczących faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług, chyba, że obowiązek ujawnienia tych danych wynika z orzeczenia sądu, organu administracji publicznej, lub wiąże się z wykonaniem obowiązku prawnego opartego na innej podstawie, zgodnie z zasadami ochrony tajemnicy pocztowej, określonymi w przepisach prawa pocztowego oraz przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Dane objęte tajemnicą korespondencji (pocztową) mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy dotyczy to świadczonej usługi pocztowej albo jest niezbędne do jej wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia najwyższej staranności, oraz wszelkich środków natury technicznej i organizacyjnej, by uniemożliwić naruszenie tajemnicy korespondencji (pocztowej). W szczególności Wykonawca zapewnia magazynowanie przesyłek w odpowiednio zabezpieczonym pomieszczeniu, oraz ich transport środkami, które uniemożliwią swobodny dostęp osób trzecich do przesyłek.
4. Wykonawca nie ma prawa:
  - 1) nanoszenia jakichkolwiek adnotacji i poprawek w danych personalnych i adresie adresata przesyłki;
  - 2) otwierania przesyłek przekazanych przez Zamawiającego do obiegu pocztowego.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy (korespondencji) pocztowej jest nieograniczony w czasie.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).
2. Wykonawca wydaje pracownikom imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych i prowadzi ich rejestr.
3. Do przetwarzania danych osobowych Wykonawca może dopuścić wyłącznie osoby posiadające nadane upoważnienia do przetwarzania danych, którzy podpisali zobowiązania do:
  - 1) zachowania w tajemnicy treści danych osobowych,
  - 2) nie ujawniania informacji o danych osobowych, do których uzyskają dostęp w związku z wykonywaniem powierzonych obowiązków;
  - 3) zachowania szczególnej staranności w trakcie dokonywania operacji przetwarzania danych, w celu ochrony interesów osób, których dotyczą;
  - 4) stosowania określonych przez Wykonawcę procedur i środków mających na celu właściwe i adekwatne do określonych potrzeb przetwarzanie danych, zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
  - 5) przestrzegania postanowień i wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Lista osób upoważnionych, o których mowa w ust. 2, będzie udostępniana na każde żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy przekazanych danych osobowych oraz nie przetwarzać ich w sposób inny niż określony umową.

## **§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi ochronę przetwarzanych danych, w tym należyte zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) świadczyć usługi w taki sposób, by zapewnić poufność danych przekazywanych w przesyłkach, danych dotyczących podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz danych dotyczących faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług, chyba, że obowiązek ujawnienia tych danych wynika z orzeczenia sądu, organu administracji publicznej, lub wiąże się z wykonaniem obowiązku prawnego opartego na innej podstawie, zgodnie z zasadami ochrony tajemnicy pocztowej, określonymi w przepisach prawa pocztowego oraz przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych;
  - 2) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej umowie;
  - 3) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
  - 4) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak

- i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli i następnie nie udostępni;
- 5) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych;
  - 6) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji, gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego;
  - 7) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego;
  - 8) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności RODO;
  - 9) do zachowania w tajemnicy danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu: przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego osobom nieupoważnionym oraz, że dane te wykorzystywane będą wyłącznie w celach, jakie zostały w umowie wymienione.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów RODO.
  4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą, z którym Zamawiający zawarł umowę.

## **Wynagrodzenie**

### **§ 10**

1. Wartość brutto (z podatkiem VAT) całego zamówienia nie przekroczy kwoty ..... zł, słownie: ..... zł.
2. Wydatkowanie kwoty umowy w poszczególnych latach przewiduje się jak niżej:
  - w 2019 r. .... zł brutto,
  - w 2020 r. .... zł brutto,
  - w 2021 r. .... zł brutto,
  - w 2022 r. .... zł brutto.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy. W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna ilość i wartość zrealizowanych przez okres trwania niniejszej umowy zamówień może być niższa od wskazanej w formularzu cenowym Wykonawcy.

Kwoty te są kwotami szacunkowymi i ich zmiana w ramach wartości umowy nie wymaga sporządzania aneksu do umowy. Umowa związana jest z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania Urzędu.

3. Podstawę do naliczenia przez Wykonawcę opłat za wykonywanie usług, o których mowa w umowie, stanowi *cennik*, stanowiący Załącznik nr 4 do umowy. Kwoty cennika są kwotami podanymi w ofercie.

### **§ 11**

1. Usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 świadczone są przez Wykonawcę w okresach rozliczeniowych obejmujących jeden miesiąc kalendarzowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokonuje opłat na rzecz Wykonawcy z dołu.
3. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca sporządzi zestawienie określające ilości przesyłek faktycznie nadanych oraz zwróconych, które będzie wyszczególnione w treści faktury lub będzie załącznikiem do faktury.

4. Podstawą do obliczenia należności za wykonanie przedmiotu umowy jest suma opłat za:
  - 1) przesyłki faktycznie nadane;
  - 2) przesyłki zwrócone;
  - 3) przesyłki, które nadeszły pod adresem Zamawiającego z formą opłaty przerzuconej na adresata;
  - 4) odbiór korespondencji;w okresie miesiąca rozliczeniowego, ustalone na podstawie cennika, stanowiącego Załącznik nr 4 do umowy. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w cenniku stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy, podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury VAT, w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
6. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy określone w Załączniku nr 3, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty przez Zamawiającego opłat – Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za opóźnienie zapłaty należności Zamawiający płacić będzie odsetki w wysokości ustawowej.
9. Do kwoty netto wynagrodzenia Wykonawca doliczy kwotę podatku od towarów i usług VAT według obowiązującej stawki.
10. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT.
11. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej. Faktury zostaną wysłane z adresu mailowego Wykonawcy: ..... na adres mailowy Zamawiającego: .....

## **Kary umowne**

### **§ 12**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% miesięcznej kwoty brutto za usługę odbioru przesyłek, w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek z co najmniej jednego z miejsc wskazanych w Załączniku nr 2, za każde jednodniowe opóźnienie w odbiorze przesyłek.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi i obciążyć Wykonawcę kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi, co nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej.
3. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % brutto wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem warunków umowy.
4. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe.
5. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należytego wynagrodzenia kwoty naliczanych kar umownych.
7. Przysługujące Zamawiającemu odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przekazywane będzie przez Wykonawcę na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w załączniku nr 3 do umowy.

### **§ 13**

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach niniejszego zamówienia czynności dotyczące:
  - 1) przyjmowania, weryfikacji oraz potwierdzania przyjęcia korespondencji do obrotu pocztowego,
  - 2) nadzoru, rozliczania oraz odbioru prac doręczycieli/listonoszy,były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust.1, na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenie pracowników Wykonawcy o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa wyżej, skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości w wysokości 500 zł miesięcznie od niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę.

## **Zmiany umowy**

### **§ 14**

1. Umowa może być zmieniona przez strony, jeżeli zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy.
2. Zmianą mogą być objęte:
  - 1) postanowienia w zakresie podwykonawstwa,
  - 2) termin i sposób rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 3) postanowienia nie objęte umową, które nie mają charakteru zmian istotnych, przez zmiany nie istotne strony rozumieją zmiany, które nie odnoszą się do warunków objętych procedurą udzielenia zamówienia,
  - 4) Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 umowy, w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo w wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 poz. 2177),
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 5) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 4 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
  - 6) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 4 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
  - 7) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 4 lit. c i d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
  - 8) obowiązek wykazania, że zmiany określone w pkt 4 lit. b, c i d mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
  - 9) w celu dokonania zmian umowy, o których mowa w pkt 4 lit. b, c i d Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/ deklaracje ZUS:

- a) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
  - b) określające stopień, w jakim zmiana, o której mowa w pkt 4 lit. b, c i d wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
- 10) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami pkt 9 nastąpi od dnia:
- a) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
  - b) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 10 lit. a;
- 11) zmiany korzystne dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron o zmianie nazwy, siedziby i/lub adresu korespondencyjnego, rachunków bankowych, danych osób do kontaktu wskazanych w Załączniku nr 3 do umowy. Zmiany te uznaje się za zmiany informacyjne, które nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.

### **Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy**

#### **§ 15**

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie, ze skutkiem na koniec pełnego miesiąca kalendarzowego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, przez cały okres wykonywania umowy, w terminie 30 dni od zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub wykonuje je nienależycie;
  - 2) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie znacznej części majątku Wykonawcy, albo złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
4. W przypadkach określonych w ust. 1-3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Strony Umowy dokonają oceny stanu zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy w protokole rozliczeniowym, który będzie stanowił załącznik do faktury końcowej VAT Wykonawcy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 30 czerwca 2022 r., nie dłużej jednak niż do czasu wykorzystania środków określonych w § 10 ust. 1., z zastrzeżeniem, iż Wzajemne rozliczenia wynikające z wykonania przedmiotu umowy będą realizowane do 30 września 2022 r.
2. Wykonawca ustala osobę odpowiedzialną za współpracę z Zamawiającym i prawidłową realizację postanowień niniejszej umowy, której dane zostały zawarte w Załączniku nr 3 do umowy.
3. Dopuszcza się elektroniczną drogę komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym na adres Zamawiającego kum@um.wroc.pl.
4. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.

### **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy Prawo pocztowe wraz z przepisami do nich wykonawczymi.

### **§ 18**

W przypadku, w którym jakiegokolwiek postanowienie umowy zostanie uznane w prawomocnym wyroku sądowym za nieważne, z jakiegokolwiek powodu, wolą Stron jest aby pozostałe postanowienia umowy pozostały wobec nich wiążące, chyba że nie ulega wątpliwości, iż bez postanowienia, które okazało się nieważne, cel umowy nie może zostać osiągnięty. Niezależnie od zakresu, w jakim postanowienia umowy zostałyby uznane za nieważne, Strony zobowiązują się współpracować w dobrej wierze w celu zastąpienia takich postanowień nowymi ustaleniami, zmierzającymi do zrealizowania celu umowy.

### **§ 19**

1. Wszystkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa podlega przepisom prawa krajowego.

### **§ 20**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

Niniejszą umowę sprawdzono pod względem  
legalności, celowości i gospodarności

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

750.75023.UMW-15.W-4300+008GW zad. ZP  
750.75011.UMW-15.W-4300+008GW zad. ZP  
750.75020.UMW-15.W-4300+008PW zad. ZP  
750.75022.UMW-15.W-4300+008GW zad. ZP  
710.71004.UMW-15.W-4300+008GW zad. ZP  
700.70005.UMW-15.W-4300+008PW zad. ZP

### **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia  
Załącznik nr 2 – Informacja w sprawie odbioru przesyłek  
Załącznik nr 3 – Informacja o kontaktach  
Załącznik nr 4 – Cennik usług – dostarcza Wykonawca